

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МКДОУ № 68 г. Кирова

_____ Т.В.Трубицына

Приказ № 19 - АД от 01.04.2025

**Отчет о результатах самообследования
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 68» города Кирова
за 2024 год**

Киров

2025

Содержание

- I. Общие сведения
- II. Образовательная деятельность
- III. Система управления
- IV. Кадровое обеспечение
- V. Учебно-методическое обеспечение
- VI. Библиотечно-информационное обеспечение
- VII. Материально-техническая база
- VIII. Внутренняя система оценки качества образования
- IX. Показатели деятельности

I. Общие сведения

Наименование образовательной организации – муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 68» города Кирова. Краткое наименование – МКДОУ № 68 г. Кирова.

Учредителем является муниципальное образование «Город Киров». Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Кирова. При этом функции и полномочия учредителя в области формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения осуществляет департамент образования города Кирова.

Руководитель – Трубицына Татьяна Валерьевна

Адрес организации – 610030 г. Киров, улица Баумана, 1

Телефон (факс) – 8(8332) 40-06-83

Адрес электронной почты – dou68@kirovedu.ru

Лицензия на образовательную деятельность № 1528 от 24.03.2015, действует бессрочно.

Режим работы детского сада. Пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы групп – с 07.00 до 19.00 (12-часовое пребывание детей). Организована работа дежурной группы с 06.30 до 07.00.

В МКДОУ функционируют пять групп, оборудовано пять групповых ячеек, медицинский и методический кабинеты, зал, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, кабинет инструктора по физическому воспитанию. Каждая группа имеет свою прогулочную площадку. Территория детского сада огорожена и озеленена. В учреждении организована охрана с видеонаблюдением. С сентября 2019 года одна из групповых ячеек переоборудована для работы с детьми раннего возраста (ясли).

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

II. Образовательная деятельность

Основной целью деятельности МКДОУ является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

МКДОУ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», другими федеральными законами, законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Город Киров», приказами департамента образования администрации города Кирова, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами МКДОУ.

Образовательная деятельность учреждения осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования, разработанной педагогическим коллективом. Документ разработан на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования. В 2023 году также осуществлялась реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и с задержкой психического развития с категорией детей по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

Дополнительное образование детей в 2024 году не осуществлялось.

Коллектив детского сада в своей деятельности руководствуется локальными нормативно-правовыми актами, годовым календарным учебным графиком, учебным планом, годовым планом работы учреждения.

В настоящее время продуманная организация образовательного процесса обеспечивает возможности:

- осуществления образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми;
- организации как совместной деятельности взрослого и воспитанников, так и безопасной самостоятельной деятельности воспитанников не только в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы дошкольного образования, но и при проведении режимных моментов;
- построения образовательного процесса с использованием адекватных возрасту форм работы с детьми;
- организации разнообразной игровой деятельности, физического развития воспитанников;
- выявления и развития способностей воспитанников в любых формах организации образовательного процесса;
- освоения детьми основных общеобразовательных программ дошкольного образования, оказание индивидуально ориентированной психолого - педагогической помощи.

В течение года в детском саду функционировал психолого - педагогический консилиум. В начале учебного года были обследованы дети средней и старшей групп. Для работы с детьми, имеющими заключения ПМПК, были разработаны и реализуются планы коррекционной работы.

III. Система управления

Управление МКДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, иными нормативными актами в сфере образования, Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными актами.

Учредителем является муниципальное образование «Город Киров». Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Кирова. При этом функции и полномочия учредителя в области формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения осуществляет департамент образования города Кирова.

Непосредственное руководство МКДОУ осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий.

Заведующий МКДОУ выполняет следующие функции:

- организует работу МКДОУ, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Уставом;
- действует от имени МКДОУ без доверенности, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за деятельность МКДОУ перед Учредителем;
- подписывает финансовые документы МКДОУ;
- обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины в МКДОУ;
- в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения работниками МКДОУ;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров;
- применяет к работникам МКДОУ меры поощрения, дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- утверждает штатное расписание МКДОУ;
- утверждает должностные инструкции работников МКДОУ;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка МКДОУ и иные локальные акты МКДОУ;
- созывает в установленном порядке совещания с целью координации деятельности в МКДОУ;
- заключает договоры, в том числе трудовые, в пределах компетенции МКДОУ;
- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Учредителем, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию МКДОУ;

- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;
- предоставляет Учредителю ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- решает другие вопросы, относящиеся к компетенции МКДОУ.

Заведующий МКДОУ несет ответственность в соответствии с законодательством за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью МКДОУ.

Коллегиальными органами управления МКДОУ являются:

- общее собрание работников МКДОУ;
- педагогический совет МКДОУ;
- общее родительское собрание;
- родительский комитет МКДОУ.

Деятельность органов самоуправления МКДОУ регулируется соответствующими положениями.

Общее руководство МКДОУ осуществляет общее собрание работников МКДОУ. Срок полномочий - бессрочно. В состав общего собрания работников МКДОУ входят все работники МКДОУ. Функции общего собрания работников:

- обсуждает и принимает проект коллективного договора;
- обсуждает и принимает проект положения об оплате труда работников МКДОУ;
- обсуждает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- согласовывает порядок приема воспитанников в МКДОУ;
- рассматривает, обсуждает и принимает программу развития МКДОУ;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МКДОУ и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья детей в МКДОУ;
- обсуждает и принимает изменения и дополнения, вносимые в Устав МКДОУ, а также Устав МКДОУ в новой редакции.

Управление педагогической деятельностью МКДОУ осуществляет педагогический совет МКДОУ. В состав педагогического совета МКДОУ входят педагоги, с правом совещательного голоса медицинские работники МКДОУ. Срок полномочия - бессрочно. Педагогический совет МКДОУ выполняет следующие функции:

- определяет направления образовательной деятельности МКДОУ;
- принимает образовательную программу, воспитательные технологии и методики для использования в МКДОУ;
- рассматривает и принимает годовой план работы МКДОУ;
- рассматривает, обсуждает годовой календарный учебный график МКДОУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, образовательной деятельности МКДОУ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников МКДОУ;
- рассматривает организацию и виды дополнительных образовательных услуг, реализуемых МКДОУ, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы в МКДОУ;
- организует изучение нормативно-правовых документов.

Общее родительское собрание действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МКДОУ. Срок полномочий - бессрочно. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МКДОУ. Общее родительское собрание МКДОУ выполняет следующие функции:

- выбирает родительский комитет МКДОУ;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности МКДОУ;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МКДОУ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам МКДОУ, в том числе платных;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в МКДОУ;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МКДОУ.

Родительский комитет МКДОУ является одним из коллегиальных органов управления, созданным в целях организации взаимодействия между МКДОУ и родителями (законными представителями) его воспитанников. Срок полномочий – 1 учебный год. В состав родительского комитета МКДОУ входят представители родительской общественности по 1 человеку от группы. Родительский комитет МКДОУ выполняет следующие функции:

- оказывает содействие в организации совместных мероприятий в МКДОУ;
- принимает участие в разработке и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников;
- помогает в работе с детьми из семей, оказавшихся в социально-опасном положении.

Таким образом, управление МКДОУ строится на основе сочетания принципов, обеспечивающих единоначалие и коллегиальность.

IV. Кадровое обеспечение

На конец 2024 года в детском саду работали 10 воспитателей (в т.ч. один – в отпуске по уходу за ребенком), 5 специалистов (старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физическому воспитанию). Количество педагогических кадров – 13. Педагогическая вакансия- воспитатель.

57 % педагогов имеют высшее образование, 36 % - среднее профессиональное образование.

Уровень квалификации педагогов:

- высшая квалификационная категория – 6 человек (39,6 %),
- первая квалификационная категория – 4 человека (26,4 %),
- соответствие занимаемой должности – 2 человека (13,2 %),
- не аттестованные – 1 человек (6,6 %, стаж работы в учреждении до 2 лет, отпуск по уходу за ребенком).

Педагоги систематически повышают уровень квалификации через самообразование, прохождение курсов повышения квалификации, участие в работе семинаров, семинаров-практикумов, фестивалей, конференций на базе ИРО Кировской области, ИМЦ города Кирова. Педагоги принимают участие в профессиональных конкурсах и других мероприятиях различного уровня.

В учреждении работает общественный инспектор по охране прав детей, действует комиссия по охране прав детства.

V. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение МКДОУ соответствует образовательной программе, пособия и комплекты по возможности дополняются и обновляются.

Структура методической работы МКДОУ позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым субъектом. Педагогический совет – орган управления, который создается для решения актуальных задач. Творческая группа педагогов – добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой старший воспитатель первой категории. Также структурными

компонентами методической службы дошкольного учреждения являются аттестационная комиссия МКДОУ.

Формы методической работы в ДОУ:

- педагогический совет,
- семинар - практикум,
- творческая группа,
- клуб «Гармония»,
- мастер – класс,
- психологический тренинг,
- консультация,
- посещение занятий (мероприятий),
- индивидуальная консультация,
- индивидуальная беседа,
- самообразование.

В 2024 году применялись дистанционные формы работы с педагогами через использование возможностей социальной сети СФЕРУМ (сообщество, беседа).

Перечень нормативно-правовых документов методкабинета:

- Закон РФ об образовании;
- Трудовой кодекс РФ;
- Семейный кодекс РФ;
- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребёнка ;
- Конвенция дошкольного воспитания;
- Устав ДОУ; изменения к уставу;
- Копии должностных инструкций педагогов ДОУ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
- СП 2.4.3648-20;
- Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении;
- ФГОС начального общего образования;
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.11.2009г. №655 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»
- другие.

Результат методической деятельности.

Содержание методической работы в МКДОУ определяется поставленными целями и задачами с учетом результатов образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации воспитателей, зрелости и сплоченности педагогического коллектива. Анализируя методическую работу по основным критериям эффективности, характеристикам самого методического процесса, ее можно охарактеризовать как систему. Формы и содержание методической работы соответствуют поставленным целям и задачам. Дифференциация реализуется в индивидуальных и групповых формах работы с педагогами с учетом уровня их профессионализма, интересов, готовности к саморазвитию и др. показателей.

VI. Библиотечно-информационное обеспечение

В МКДОУ имеется методическая литература и цифровые образовательные ресурсы по следующим разделам:

- социально-коммуникативное развитие,
- речевое развитие,
- познавательное развитие,
- физическое развитие,
- художественно-эстетическое развитие,
- взаимодействие с семьями,
- работа с педагогами.

Ведется регистрация новой методической литературы и пособий, каталоги литературы и пособий. Ежегодно библиотечный фонд детского сада пополняется и обновляется. Обеспеченность образовательной программы методическими пособиями – 100%.

VII. Материально-техническая база

Источником финансирования условий реализации основной образовательной программы выступает бюджет муниципального образования «Город Киров».

Оценка материально-технической базы осуществляется через анализ отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества за 2024 год, отчета о выполнении муниципального задания на 2024 год, акта проверки готовности ДООУ к 2024-2025 учебному году.

Общая площадь здания – 1093 кв.м., территории – 6059 кв.м. Площадь озеленения – 50%. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность – 2,02 кв.м. на одного ребенка. Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников – 81,8 кв.м.

В учреждении есть музыкальный зал, который также используется для проведения физкультурных занятий. У каждой группы есть оборудованная для прогулок площадка. На улице есть спортивная площадка.

Требуется проведение работ по предписанию ОНД г. Кирова (ремонт помещений, ремонт лестниц 3-го типа). Также требуется ремонт фасада здания, частичная замена оконных блоков.

VIII. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования проводится на основании приказа руководителя по разработанной в учреждении модели системы оценки качества образования и в соответствии с Положением о порядке организации и проведения самообследования МКДОУ № 68 г. Кирова.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется по следующим направлениям:

1. Оценка психолого- педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
2. Оценка развивающего потенциала развивающей предметно- пространственной среды.
3. Оценка результатов освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.
4. Оценка управленческих, кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
5. Оценка финансовых и материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
6. Оценка взаимодействия с родителями (законными представителями).

1. Оценка психолого- педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Эксперты: старший воспитатель Киселёва О.В., воспитатель Бабинцева Е.А., воспитатель Маркова Т.Е., воспитатель Доронина Л.М. Оценка психолого- педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования проводилась согласно карте оценки деятельности воспитателя по следующим критериям:

- поддержка РППС как условие развития вариативного дошкольного образования;
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, обеспечение эмоционального благополучия детей;
- поддержка индивидуальности и инициативы детей;
- установление правил взаимодействия в разных ситуациях;
- построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития детей;

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей ребёнка. Оценка индивидуального развития детей;

- построение образовательной траектории.

Оценка психолого- педагогических условий реализации образовательной программы дошкольного образования также проводилась согласно картам оценки деятельности специалистов по следующим критериям:

- поддержка РППС как условие развития вариативного дошкольного образования;

- обеспечение эмоционального благополучия детей;

- поддержка индивидуальности и инициативы детей;

- установление правил взаимодействия в разных ситуациях;

- стимулирование детской любознательности, активности;

- построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития детей;

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей ребёнка. Оценка индивидуального развития детей;

- обеспечение психолого- педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей;

- консультативная поддержка воспитателей специалистами.

Сводная таблица оценки психолого- педагогических условий реализации образовательной программы дошкольного образования

ФИО педагога, должность	Показатель самооценки, %	Оценка экспертов, %	Согласованная оценка, %
Бабинцева Е.А., воспитатель	92,6	90	85,7
Бузмакова Л.А., воспитатель	80	68	71,4
Воеводина Е.А., воспитатель	92,6	91,4	92,8
Доронина Л.М., воспитатель	96	89	93
Маркова Т.Е., воспитатель	82	70	71,4
Чернова С.В., воспитатель	82	73	71
Ворончихина Л.А., воспитатель	67	68	71
Харитоновна Ж.Н., воспитатель	68	70	71
Колеватова Н.Н., воспитатель	89	85	78,5
Деришева В.С., педагог-психолог	81	81	88,4
Касимова К.С., учитель-логопед	75	72	80
Ворончихина Л.А., инструктор по физической культуре	55,8	55,1	73
Багина И.В., музыкальный руководитель	60,6	55,3	77
Средний показатель	78,6	74	78

Оценка результатов:

высокий уровень качества образования – от 70% и выше (у 100 % педагогов);

средний уровень качества образования – от 40 до 70%; (у 0 % педагогов);

низкий уровень качества образования – ниже 40 %. (0 %).

Выводы по разделу. Средний показатель создания психолого- педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования составил 78 %, что соответствует высокому уровню качества образования.

2. Оценка развивающего потенциала развивающей предметно- пространственной среды.

Эксперты: старший воспитатель Киселёва О.В., воспитатель Маркова Т.Е.

Оценка развивающей предметно-пространственной среды групп проводилась по следующим показателям:

- насыщенность среды.

- трансформируемость пространства.

- волифункциональность среды.
 - вариативность среды.
 - доступность среды – свободный доступ всех воспитанников к материалам и помещениям ДОУ.
 - безопасность среды – обеспечение надежности и безопасности всех элементов РППС.
- Посещение групп экспертами проводилась неоднократно, что позволило оценить сменяемость игрового оборудования, исправность и сохранность материалов.

Сводная таблица оценки развивающей предметно- пространственной среды групп

Группа	Показатель самооценки, %	Оценка экспертов, %	Согласованная оценка, %	Уровень
«Капитошка»	70,5	70,5	75	Выше среднего
«Антошка»	76,4	76,4	91,6	Выше среднего
«Почемучка»	82,3	88,2	83,3	Выше среднего
«Знайка»	67,6	67,6	66,6	Выше среднего
«Солнечный зайчик»	91,1	88,2	91,6	Выше среднего
Средний показатель	77,5	78	81,6	Выше среднего

Выводы по разделу. Предметно- развивающая среда групп детского сада безопасна для воспитанников, соответствует требованиям ФГОС ДО. Большое значение при построении среды придается игровой деятельности дошкольников, позволяющей ребенку проявить активность и самостоятельность, реализовать себя в полной мере. Самые высокие показатели выявлены по доступности и безопасности среды. В качестве направления совершенствования среды рассматривается повышение ее насыщенности, вариативности и трансформируемости.

3. Оценка результатов освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования

МКДОУ № 68 г. Кирова реализует основную образовательную программу дошкольного образования, разработанную педагогическим коллективом ДОО и утвержденную заведующим. В основе разработки документа лежат концептуальные положения программ «Детский сад – 2100» под редакцией А.А.Леонтьева, «Первые шаги» (Смирнова Е.О., Галигузова Л.Н., Мещерякова С.Ю.). Педагоги реализуют образовательную деятельность также на основе годового плана работы ДОО и индивидуальных особенностей развития воспитанников. Результаты освоения программы оцениваются за учебный год по всем образовательным областям с точки зрения наличия или отсутствия положительной или отрицательной динамики развития каждого ребенка. Показатель освоения программы по каждой образовательной области определяется суммарным количеством детей с положительной динамикой развития и поддержанием уровня развития.

*Результаты освоения основной образовательной программы
дошкольного образования
Обследовано 120 чел.*

Образовательные области	Вид динамики	«Капитошка», (%)	«Антошка», (%)	«Почемучка», (%)	«Солн.зайчик», (%)	«Знайка», (%)	Средний показатель, %
Социально – коммуникативное развитие	Положительная динамика	40	81	48	8	9	37
	Поддержание уровня развития	60	19	52	92	91	63
Познавательное развитие	Положительная динамика	56	76	60	12	13	43
	Поддержание уровня развития	44	24	40	88	87	57
Речевое развитие	Положительная динамика	36	62	36	8	22	33
	Поддержание уровня развития	64	38	64	92	78	67
Художественно – эстетическое развитие	Положительная динамика	44	52	24	12	13	29
	Поддержание уровня развития	56	48	76	88	87	71
Физическое развитие	Положительная динамика	56	38	52	28	30	41
	Поддержание уровня развития	44	62	48	72	70	59

Анализ динамики индивидуального развития детей

Оценивается на основании «Карты динамики развития ребенка» по методике Л.В. Свирской.

Группа	Воспитатели	Положительная динамика, %	Поддержание уровня развития, %	Отрицательная динамика, %
«Капитошка» (1 младшая)	Маркова Т.Е. Бузмакова Л.А.	100	0	0
«Антошка» (2 младшая)	Харитоновна Ж.Н. Ворончихина Л.А.	100	0	0
«Знайка» (средняя)	Чернова С.В. Харитоновна Е.А.	100	0	0
«Почемучка» (старшая)	Колеватова Н.Н. Доронина Л.М.	100	0	0
«Солнечный зайчик» (подготовительная)	Бабинцева Е.А. Воеводина Е.А.	100	0	0

Выводы по разделу: 100% воспитанников детского сада имеют положительную динамику индивидуального развития благодаря совместной работе воспитателей и специалистов с детьми с ОВЗ, взаимодействию педагогов и родителей. В результате проводимых наблюдений, занятий, бесед, индивидуальной работы у детей повысилась исследовательская и познавательная активность. Большинство ребят имеют полные, точные представления об источниках опасности и мерах предосторожности, понимают и аргументируют значимость их соблюдения. Воспитанники стали более коммуникативными, большинство умеют управлять своим поведением, свободно выражают свои мысли и желания. Планируется продолжить развивать деятельностную компетентность (умение договариваться о совместных действиях, работать в группе).

Образовательная программа в 2023-2024 учебном году выполнена полностью. Наибольший показатель положительной динамики уровня выявлен по познавательному развитию (56 %) и по физическому развитию (56 %), вместе с тем положительная динамика наблюдается во всех образовательных областях. Этому способствовала систематическая образовательная работа, в том числе индивидуальная, взаимодействие с родителями, посещение детьми учреждений дополнительного образования.

4. Оценка управленческих, кадровых условий реализации образовательной программы дошкольного образования

Эксперты: заведующий Трубицына Т.В., старший воспитатель Киселёва О.В., воспитатель Доронина Л.М.

Оценка управленческих условий проводилась по следующим направлениям:

- наличие нормативно-правовых документов;
- наличие ООП ДО, соответствующей ФГОС ДО и Примерной программе;
- разработана система оценки качества образования;
- организация образовательного процесса;
- создание кадровых условий;
- профессиональное развитие педагогических и руководящих работников;
- создание материально-технических условий;
- созданий финансовых условий;
- сотрудничество организации с семьей;
- охрана жизни и здоровья детей (охрана и укрепление физического и психического здоровья детей).

Сводная таблица оценки управленческих условий

Показатель самооценки, %	Оценка экспертов, %	Согласованная оценка, %	Уровень
88,9%	88,9%	88,9%	Высокий

Вывод по разделу: управление ДОО осуществляется в соответствии с законодательством РФ на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно- общественный характер управления ДОО. Управление детским садом осуществляют заведующий, общее собрание работников МКДОУ, педагогический совет МКДОУ, общее родительское собрание, родительский комитет МКДОУ.

Таким образом, в ДОО реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Имеющаяся структура управления соответствует действующему законодательству и отвечает целям и задачам ДОО. Управление ДОО осуществляется в режиме функционирования. Заседания органов управления проходят регулярно, ведутся протоколы заседаний. Принятие локальных нормативных актов ДОО проходит на заседаниях управляющих органов.

В ДОО разработано Положение о контрольной деятельности. Контроль проходит через все структурные подразделения и осуществляется по следующим направлениям: контроль образовательного процесса, медико-педагогический контроль, административно-

общественный контроль. Вопросы контроля рассматриваются на административных совещаниях при заведующем, на заседаниях общего собрания трудового коллектива, педагогического совета.

Налажена система взаимодействия с организациями, предоставляющими услуги обеспечения нормального функционирования ДОО, заключены договоры с поставщиком продуктов питания, коммунальных услуг.

В ДОО разработана образовательная программа - программа дошкольного образования на основе федеральной образовательной программы и в соответствии с ФГОС ДО, разработана система оценки качества образования.

Обеспеченность педагогическими кадрами в ДОО – 100%. Работают 10 воспитателей, старший воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог- психолог, инструктор по физической культуре.

Управленческие, кадровые условия реализации ООП ДО соответствуют требованиям законодательства РФ в сфере образования. Структура и механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование.

5. Оценка финансовых и материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Эксперты: заведующий Трубицына Т.В., председатель первичной профсоюзной организации воспитатель Доронина Л.М., воспитатель Бабинцева Е.А.

Источником финансирования условий реализации основной образовательной программы выступает бюджет муниципального образования «Город Киров».

В рамках финансирования ДОО по субвенции приобретены канцтовары на каждого ребенка (пластилин, краски гуашевые, альбомы для рисования, цветная бумага, цветные карандаши, клей), методическая литература и наглядные пособия, игрушки. Освоение бюджетной сметы на 2024 год выполнено в полном объеме.

Выводы по разделу. Финансовые и материально-технические условия реализации основной образовательной программы удовлетворительные. Ассортимент методической литературы пополняется и расширяется, количество учебно-методического обеспечения достаточное для реализации программы. В ДОО имеется выход в интернет, электронная почта. Сайт детского сада соответствует установленным требованиям. Обеспечены открытость и доступность информации о деятельности для всех заинтересованных лиц (публикации на сайте ДОО, страница учреждения в социальной сети ВКонтакте, информационные стенды). В качестве направления дальнейшего совершенствования финансовых и материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования отмечается обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ, частичная замена детской мебели, повышение оснащенности групп и дополнительных помещений материалами и пособиями.

6. Оценка взаимодействия с родителями (законными представителями).

Анкетирование на тему «Изучение мнения родителей о качестве работы ДОО» проводилось с родителями (законными представителями) всех групп детского сада. Анкета предложена авторским коллективом ИРО Кировской области.

Количество родителей, принявших участие в опросе – 88 чел. (78,6 %).

Также проводится оценка деятельности воспитателя по взаимодействию с родителями по следующим критериям:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- выявление потребностей семьи.
- создание условий для вовлечения семей в образовательную деятельность, поддержка образовательных инициатив семьи.
- обеспечение открытости дошкольного образования.

*Оценка удовлетворенности родителей воспитанников работой ДОО
(данные из анализа анкетирования родителей)*

Критерии	Количество, %					
	«Капитошка»	«Антошка	«Почемучка»	«Знайка»	«Солнечный зайчик»	Средний показатель
Удовлетворенность родителей присмотром и уходом в ДОО	100	100	98,1	98,3	100	99,3
Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности в ДОО	100	100	99,0	100	100	99,8
Удовлетворенность образовательных потребностей семьи в ДОО	100	100	93,5	92,6	100	97,2
Участие семей в образовательной деятельности ДОО	100	100	100	100	100	100
Взаимодействие с родителями	100	100	100	100	100	100
Количество родителей, не удовлетворенных качеством образовательных услуг в группе	0,0	0,0	1,9	1,7	0,0	0,7
Удовлетворенность родителей присмотром и уходом в ДОО	0,0	0,0	1,0	3,6	0,0	0,9
Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности в ДОО	0,0	0,0	2,0	1,0	0,0	0,64
Удовлетворенность образовательных потребностей семьи в ДОО	0,0	0,0	6,5	7,4	0,0	2,78
Участие семей в образовательной деятельности ДОО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Взаимодействие с родителями	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Фамилия, инициалы воспитателя	Показатель самооценки, %	Оценка экспертов, %	Согласованная оценка, %
Ворончихина Л.А.	65,8	71,0	75,6
Колеватова Н.Н.	80,6	76,3	87,5
Бузмакова Л.А.	78,9	78,9	87,5
Воеводина Е.А.	78,9	78,9	87,5
Бабинцева Е.А.	78,9	78,9	87,5
Харитонова Ж.Н.	68,5	71,0	75,6
Маркова Т.Е.	84,0	80,6	87,5
Доронина Л.М.	71,0	78,9	87,5
Чернова С.В.	62,5	68,5	75,6
Средний показатель	74,3	75,8	83,5

Выводы по разделу. Большинство родителей (99,3%) удовлетворены работой ДОО, отмечают высокий уровень работы учреждения. Наибольший показатель удовлетворенности выявлен по критериям «Взаимодействие с родителями», «Качество образовательной деятельности», «Участие семей в образовательной деятельности». В 2024 году педагоги проводят активную работу по включению семей в деятельность детского сада. Родители являются участниками образовательных мероприятий учреждения – социальных акций, праздников, мастер-классов и др. Информирование родителей о работе детского сада проводится в разнообразных формах, в т.ч. через информационные стенды в детском саду, беседы и консультации, с помощью сети Интернет (сайт учреждения, группы ВКонтакте, Сферум общение с помощью других популярных мессенджеров). Каждая семья имеет возможность выбора удобного источника информации. Уровень деятельности воспитателей по взаимодействию с семьями воспитанников выше среднего. Перспективы работы по данному разделу – продолжать использовать активные формы взаимодействия с семьями (мастер-классы, открытые педагогические мероприятия, родительский клуб, обмен опытом между родителями и др.), проводить опросы по изучению потребностей и интересов родителей, создать условия для совершенствования обратной связи с родителями.

IX. Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Значение показателя	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	120	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	120	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	человек

1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	23	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	97	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	120/100	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	120/100	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0/0	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	4/3,4	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	4/3,4	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	4/3,4	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	4/3,4	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	18,1	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11/73,3	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11/73,3	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4/26,4	человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4/26,4	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10/66,0	человек/%
1.8.1	Высшая	6/39,6	человек/%
1.8.2	Первая	4/26,4	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	15/100	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1/6,6	человек/%

1.9.2	Свыше 30 лет	5/33,0	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/6,6	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/26,4	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/92,4	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/92,4	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	15/120	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да	да/нет
1.15.4	Логопеда	нет	да/нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	да/нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1,94	кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	82,7	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да/нет